

СОГЛОСОВАНО

заместителя главы
администрации городского округа
г.Стерлитамак
М.В.Григорьев

2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад №56»
г. Стерлитамак РБ
Файзуллина Э.К.
Приказ № 59 от 03.05 2020г.



Программа развития
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
на 2020 – 2022гг.

ПРИНЯТО

на заседании Управляющего совета
МАДОУ «Детский сад №56»
г. Стерлитамак РБ
Протокол № 2
от 04.03 2020г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Наименование программы</p>	<p>Программа развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан на 2020 – 2022 годы» (далее – Программа)</p>
<p>Основания для разработки</p>	<p>Конституция Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2004 года №47 «О приоритетных направлениях развития образовательной системы Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 09.12.2004г. №47 «О приоритетных направлениях развития образовательной системы РФ» Концепция долгосрочного социально – экономического развития РФ до 2020г., утверждённая распоряжением Правительства РФ от 17.11. 2008 №1662-р; Конституция Республики Башкортостан; Закон Республики Башкортостан от 01.07.2013г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»; Постановление Правительства Республики Башкортостан от 21.02.2013г. №54 «О государственной программе «Развитие образования Республики Башкортостан»; Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан; Постановление Администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан от 15 декабря 2016 года № 2670</p>
<p>Муниципальный заказчик</p>	<p>Администрация Отдела образования городского округа город Стерлитамак республики Башкортостан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан.</p>

Основные разработчики	Коллектив МАДОУ «Детский сад №56» г. Стерлитамак РБ, заведующий, старший воспитатель.
Цели и задачи программы	<p>Цель программы - создание современного образовательного пространства и обеспечение доступности качественного образования через инновационное развитие ДОУ в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями развития и воспитания каждого ребёнка в зависимости от его индивидуальных возможностей.</p> <p>Задачи Программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов ДОУ, формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта. 2. Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников детского сада в применении ИКТ. 3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада. 4. Корректировка внутренней системы оценки качества образования с учетом региональных рекомендаций.
Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - Доля педагогических работников, получивших высшую квалификационную категорию. - Доля освоения Программы воспитанниками на разных этапах ее реализации получающих дошкольное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования. - Доля участия родителей в воспитательно-образовательном процессе МАДОУ. - Доля групп и кабинетов МАДОУ, материально-техническая база которых обновлена.
Сроки и этапы реализации программы	Программа реализуется в один этап с 2020 по 2022 годы.
Перечень подпрограмм	Подпрограммы отсутствуют.

<p>Объемы и источники финансирования программы</p>	<p>Общий объем финансирования 2020 года – 11458,5 руб., в том числе: средства местного бюджета – 5569,4 млн. руб.; субсидии – 1820 млн. руб.; внебюджетные средства – 4069,1 млн. руб.</p> <p>Общий объем финансирования 2021 года – 11458,5 руб., в том числе: средства местного бюджета – 5569,4 млн. руб.; субсидии – 1820 млн. руб.; внебюджетные средства – 4069,1 млн. руб.</p> <p>Общий объем финансирования 2022 года – 11458,5 руб., в том числе: средства местного бюджета – 5569,4 млн. руб.; субсидии – 1820 млн. руб.; внебюджетные средства – 4069,1 млн. руб.</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели ее социально-экономической эффективности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Уровень сформированности нормативно-правовой базы по реализации Программы ДОО. - Количество участников образовательного процесса, реализующих проекты по ЗОЖ. - Соответствие уровня физического развития дошкольников возрастным критериям. - Уровень двигательной активности детей в ДО. - Положительная динамика показателей оценки качества образовательного процесса. - Удельный вес профессионального роста педагогического коллектива. - Повышение эффективности коррекционной деятельности дошкольников (развитие речи). - Доля педагогических сотрудников, использующих инновационных проектов в развитии речи детей. - Положительная динамика взаимодействия с родителями детей, привлечение их к совместному процессу воспитания, образования, оздоровления, развития детей. - Уровень удовлетворенности родителей образовательной деятельностью в ДОУ. - Оснащение образовательного пространства детского сада ТСО. - Доля вовлечения родителей в образовательный процесс ДОУ.

1. Характеристика проблемы

Актуальность создания программы развития МАДОУ «Детский сад №56» обусловлена:

- изменениями в государственно – политическом устройстве и социально – экономической жизни страны,
- дальнейшее внедрение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- создание современного информационного пространства в ДОУ.
- внедрение профессиональных стандартов и т.д.

Поэтому стратегическая цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина остается неизменной на повестке дня. Для успешного существования и развития в современном информационном обществе, где технический прогресс играет важнейшую роль, необходимо совершенствовать подход к образовательному процессу.

Для этого требуется:

- расширение комплекса технических средств, представляющих многокомпонентную информационно-педагогическую среду;
- разработка и внедрение новых педагогических технологий;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников, применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе ДОУ;

Проблема качества дошкольного образования в последние годы приобрела не только актуальный, но и значимый характер. В современных условиях реформирования образования, дошкольная организация представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом.

Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливают на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей.

Существенным фактором, влияющим на качество образования, является использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовании. В результате реализации Программы должна быть создана целостная электронная образовательная среда.

Компьютерная грамотность педагогов в настоящее время пока еще недостаточно высокого уровня. Не все специалисты владеют навыками проектирования и программирования образовательного процесса, информационно-коммуникативными технологиями. В связи с этим необходимо дальнейшее обучение педагогов работе с ПК и их подготовка к использованию информационных технологий в своей профессиональной деятельности; создание банка компьютерных обучающих и коррекционно-развивающих программ, методических и дидактических материалов по использованию информационных технологий в работе детского сада.

Таким образом, проблему, стоящую перед МАДОУ «Детский сад №56», можно сформулировать как необходимость повышения качества образования, динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала ДОУ.

На 01.01.2020 г. в МАДОУ «Детский сад № 56» г. Стерлитамак РБ функционирует 9 групп общеразвивающей направленности и 2 группы логопедические. Списочный состав детей составляет 365 детей. Сегодня в дошкольном учреждении работает 30 педагогов, из них 22 воспитателя, 2 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физической культуре, 1 педагог – психолог, 1 старший воспитатель, 2 учителя – логопеда. Все педагоги имеют педагогическое образование. Коллектив довольно стабильный – 16 педагогов имеют стаж работы более 20 лет. 17 педагогов имеют высшую категорию, 9 педагогов первую квалификационную категорию.

Наиболее значимой формой повышения квалификации является курсовая подготовка педагогов. Все педагоги повысили свой профессиональный уровень по введению и реализации Федерального государственного образовательного стандарта.

Особое внимание в дошкольном образовательном учреждении уделяется вопросам обеспечения безопасности учебно – воспитательного процесса. Ведется работа по приведению условий обучения и воспитания в соответствие с требованиями пожарной безопасности.

Актуальной проблемой по-прежнему остается большой износ здания: требуется капитальный ремонт канализации и теневого навеса, замена оконных проемов создание условий по безопасному пребыванию детей в ДОУ и сохранению их здоровья.

Внедрение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования влечёт за собой изменение содержания дошкольного образования, новые подходы в оценке качества образования, новые условия в реализации образовательных программ, в том числе в усилении роли программ дополнительного образования, финансировании образования.

Внедрение профессиональных стандартов требует дальнейшего развития система повышения квалификации коллектива ДОУ.

Основные пути снижения рисков при реализации программы - проведение разъяснительной работы с участниками реализации Программы; проведение ВСОКО; своевременная корректировка планируемых результатов, внесение изменений и дополнений; проведение внутреннего аудита с целью определения приоритетов; изыскание внебюджетных средств.

2. Основные цели и задачи программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения

Выполнение Программы осуществляется с 1 января 2020 года по 31 декабря 2022 года. Программа не предполагает разбивку этапов ее реализации. Развитие учреждения с целью создания современного образовательного пространства и обеспечение доступности качественного образования через инновационное развитие ДОУ в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями развития и воспитания каждого ребёнка в зависимости от его индивидуальных возможностей.

Достижению поставленной цели способствует решение следующих задач:

1. Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов ДОУ, формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.

2. Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников детского сада в применении ИКТ.
3. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада.
4. Корректировка внутренней системы оценки качества образования с учетом региональных рекомендаций;

Значение целевых показателей (индикаторов), отражающих ход выполнения программы развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан до 2022г. и степень достижения поставленной цели представлены в Приложении №1 к Программе. Методика расчёта значения показателей (индикаторов) проведена в Приложении №1а.

3. Перечень программных мероприятий

Программа включает в себя комплекс взаимосвязанных по ресурсам и срокам мероприятий по приоритетным направлениям, охватывающим изменения в структуре, технологиях и содержании образования, системе управления, инфраструктуре субъектов образовательной деятельности и финансово – экономических механизмах.

Реализация Программы осуществляется программно – целевым методом на основе комплексного подхода.

Для выполнения поставленных задач с целью достижения программы определены программные мероприятия в непосредственной разбивке к задачам.

Перечень программных мероприятий с указанием срока реализации и источника финансирования приведён в Приложении №2 к программе.

4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы

Наличие ресурсов, необходимых для достижения поставленных целей.

1. Кадровые.

Всего педагогов – 30 чел.

Административный аппарат - 2 чел.

Специалисты:

Старший воспитатель – 1 чел.

Педагог-психолог - 1 чел.

Учитель-логопед - 2 чел.

Инструктор по ФК -2 чел.

Музыкальный руководитель - 2 чел.

Высшая квалификационная категория – 17 чел.

1 квалификационная категория – 9 чел.

Соответствие занимаемой должности – 0 чел.

Не имеют квалификационной категории – 4 чел.

2. Финансовые

Финансирование мероприятий Программы будет осуществляться из бюджетных и внебюджетных источников:

- за счет средств из муниципального бюджета;
- за счет доходов за дополнительные (платные) образовательные услуги;
- за счет субсидий.

Потребность в финансировании Программы с учетом различных источников

Источник финансирования	Финансовые затраты, млн.руб.			
	всего	в том числе по годам		
		2020	2021	2022
Всего	34375500,00	11458500,00	11458500,00	11458500,00
в том числе:				
местный бюджет	16708200,00	5569400,00	5569400,00	5569400,00
субсидии	5460000,00	1820000,00	1820000,00	1820000,00
внебюджетные источники	12207300,00	4069100,00	4069100,00	4069100,00

5. Механизм реализации Программы, включающий в себя механизм управления Программой и механизм взаимодействия муниципальных заказчиков Программы

Программа проходит согласование учредителем ДООУ и принимается управляющим советом детского сада. Управление реализацией программы осуществляется заведующей детским садом, старшим воспитателем, который координирует деятельность участников реализации Программы.

Заведующая детским садом:

- осуществляет общее руководство реализацией Программы;
- совместно с бухгалтерией осуществляет распределение и уточнение финансовых затрат на реализацию мероприятий Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- осуществляет связи с общественными и другими организациями, заключает договоры о совместной деятельности по реализации Программы;

- ведет работу по привлечению финансовых средств, расширению внебюджетных источников;
- контролирует деятельность методического совета,
- осуществляет мероприятия по стимулированию работников, обеспечивающих реализацию Программы и выполнение намеченных показателей;
- предоставляет отчет Совету учреждения (управляющему совету) о ходе реализации Программы.

Старший воспитатель:

- осуществляет мероприятия по реализации направлений деятельности ДООУ, определенных Программой;
- регламентирует и координирует деятельность участников образовательного процесса по реализации Программы;
- разрабатывает необходимые программы и локальные акты;
- осуществляет методическое руководство деятельностью педагогических работников;
- осуществляет мониторинг достижений результатов образовательной деятельности детей и достижений педагогических работников, оценку и контроль образовательной деятельности;
- организует внедрение информационных технологий в воспитательно-образовательный процесс и процесс управления реализацией Программы;
- готовит публичный отчет, информацию для размещения на сайте детского сада, в печатных изданиях;
- готовит отчетную документацию о ходе реализации программы.

6. Оценка социально-экономической и экологической эффективности Программы

По прогнозным оценкам к 2022 году реализация предусмотренных Программой мероприятий обеспечит достижение ряда положительных эффектов.

В результате выполнения Программы внутри ДООУ планируется:

- рост качества предоставляемых образовательных услуг в соответствии с ФГОС ;
- повышение эффективности управления качеством дошкольного образования;
- внедрение новых эффективных образовательных технологий;
- развитие системы дополнительных образовательных услуг в рамках единых подходов к воспитанию и образованию;
- расширение спектра предоставляемых оздоровительных услуг;
- укрепление материально-технической базы;
- внедрение современных методик определения результативности воспитания и обучения;
- внедрение и эффективное использование новых информационных сервисов, систем и технологий обучения, электронных образовательных ресурсов нового поколения;
- внедрение усовершенствованной системы работы с одаренными детьми;
- совершенствование кадрового потенциала: повышение профессиональной компетенции и общекультурного уровня педагогических работников;
- расширение связей с учреждениями-партнерами

В ходе выполнения Программы планируется достичь следующего эффекта:

1. Для ДООУ – повышение конкурентоспособности учреждения.
2. Для воспитанников – получение полноценного качественного образования в соответствии с ФГОС и индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка. Формирование основных компетентностей

(мотивационной, учебно-познавательной, коммуникативной), умений и навыков.

3. Для педагогического коллектива – совершенствование профессиональной компетенции, повышение уровня педагогического мастерства.

4. Для семьи – сохранение и укрепление здоровья ребенка, всестороннее развитие и формирование личности ребенка, подготовка к обучению в школе.

5. Для социума – распространение опыта работы ДОУ, повышение доступности качественного образования, улучшение качества реализации образовательной деятельности, повышение эффективности использования бюджетных средств.

Приложение №1
к Программе развития Муниципального
автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №56»
на 2020-2022 годы

**Основные целевые показатели (индикаторы)
реализации реализации программы развития Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
на 2020 – 2022гг.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Фактическое значение показателя на момент разработки программы	2020 год	2021 год	2022 год
1	Доля педагогических работников, получивших высшую квалификационную категорию, в общем числе педагогических работников МАДОУ	%	56,6%	56,6%	60%	66,6%
2.	Доля освоения Программы воспитанниками на разных этапах ее реализации получающих дошкольное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.	%	80%	80%	85%	90%
3.	Доля участия родителей в воспитательно – образовательном процессе МАДОУ.	%	50%	50%	55%	60%
4.	Доля групп и кабинетов МАДОУ, материально – техническая база которых обновлена	%	71,4%	71,4%	85,7%	92,8%

Приложение №1а
к программе развития
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №56»
городского округа город
Стерлитамак Республики
Башкортостан на 2020 – 2022гг.

Методика расчета целевых показателей (индикаторов)
реализации программы развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан
на 2020 – 2022гг.

Настоящая методика применяется для расчета целевых показателей (индикаторов) Программы. Целевые показатели (индикаторы) позволяют оценить степень достижения поставленной цели при реализации Программы. Перечень целевых показателей (индикаторов) с указанием ежегодных плановых значений на период действия программы приведен в приложении № 1 к Программе.

В качестве исходных данных для расчета значений целевых показателей (индикаторов) используются данные ведомственного статистического наблюдения муниципального казенного учреждения «Отдел образования администрации городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан», данные оперативной отчетности, информации муниципальных образовательных учреждений, а также данные мониторинга введения федеральных государственных образовательных стандартов, мониторинга развития качества образования, мониторинга развития кадровых ресурсов, мониторинга развития инфраструктуры образовательных учреждений. Значения целевых индикаторов и показателей Программы рассчитываются в соответствии со следующей методикой.

№№	Наименование показателя	Методика расчета	Исходные данные
1.	Доля педагогических работников, получивших высшую квалификационную категорию, в общем числе педагогических работников МАДОУ	$Дп = Чп / Чо * 100\%$, где: Дп – доля педагогических работников, получивших высшую квалификационную категорию, в общем числе педагогических работников МАДОУ Чп – численность педагогических работников, получивших высшую квалификационную категорию; Чо – общая численность педагогических работников МАДОУ	Мониторинговые данные МАДОУ "Детский сад №56"
2.	Доля освоения Программы воспитанниками на разных этапах ее реализации получающих дошкольное образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.	$Доп = Vu / Vo * 100\%$, где: Доп – доля воспитанников, освоивших образовательную программу, в общем числе воспитанников МАДОУ Vu – численность воспитанников, освоивших образовательную программу; Vo – общая численность воспитанников МАДОУ	
3.	Доля участия родителей в воспитательно – образовательном процессе МАДОУ.	$Du = Ru / Ro * 100\%$, где: Du – доля родителей, участвующих в воспитательно – образовательном процессе, в общем числе родителей МАДОУ Ru – численность родителей, участвующих в воспитательно – образовательном процессе; Ro – общая численность родителей МАДОУ	
4.	Доля групп и кабинетов МАДОУ, материально – техническая база которых обновлена	$Dg = Gu / Go * 100\%$, где: Dg – групп и кабинетов МАДОУ, материально – техническая база которых обновлена Gu – численность групп и кабинетов материально – техническая база которых обновлена; Go – общая численность групп и кабинетов МАДОУ	

Перечень мероприятий
Программы развития Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №56» городского округа город Стерлитамак.

<i>1. 1 задача Создание условий для повышения мотивации профессиональной деятельности педагогов ДОУ, формирование компетенций в соответствии с требованиями Профессионального стандарта.</i>				
№	Мероприятия	Сроки	Источник финансирования	Ответственные
1.	Изучение качества профессиональной деятельности педагогических кадров	Январь 2020г.	х	Рабочая группа по внедрению профстандартов
1.1.	Разработка плана профессиональной переподготовки и определение личных потребностей сотрудников в обучении	Январь 2020г.	х	Ст.воспитатель
1.2.	Обучение педагогов современным технологиям взаимодействия взрослых с детьми с учетом ФГОС ДО	2020 – 2022г.г.	х	Ст.воспитатель
1.3.	Организация наставничества для профессионального становления педагогов и воспитателей	2020 – 2022г.г.	Внебюджет	Ст.воспитатель Школа наставничества
1.4	Подготовка и сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников	2020 – 2022г.г.	х	Ст.воспитатель

2 задача <i>Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников детского сада в применении ИКТ.</i>				
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Источник финансирования	Ответственные
1	Анализ достигнутого ОУ уровня качества информатизации образования (внутренний мониторинг), определяющего основные проблемы и пути их разрешения.	2020г.	х	Служба мониторинга ДОУ
2.	Приобретение ноутбуков для специалистов.	2020 – 2022г.г.	местный бюджет	Заведующий ОУ Старший воспитатель
3.	Создание электронных документов в образовательном процессе и управлении (планирование, диагностика, отчеты, организация детской деятельности, «портфолио» детей и педагогов т.д.)	2020 – 2022г.г.	х	Заведующий ОУ Старший воспитатель Специалисты Воспитатели
4.	Совершенствование и обслуживание сайта ОУ	2020 – 2022г.г.	местный бюджет	Заведующий ОУ Ответственный за ведение сайта
5.	Сбор необходимой информации и подготовка материалов для организации рассылки на e-mail родителей.	2020 – 2022г.г.	х	Заведующий ОУ Старший воспитатель Педагоги ДО
6.	Ознакомление субъектов образовательного процесса и социального окружения с результатами деятельности ОУ (качество получаемой информации).	2020 – 2022г.г.	х	Заведующий ОУ Старший воспитатель Педагоги ДО
2. 3 задача. <i>Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс детского сада.</i>				
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Источник финансирования	Ответственные
1	Информационно-методическое сопровождение родителей в построении индивидуального образовательного маршрута ребенка	2020г.	х	Ст.воспитатель, воспитатели педагог- психолог
1.1.	Создание программы индивидуального маршрута развития ребенка	2020г.	х	воспитатели педагог- психолог
1.2.	Подбор коррекционных программ для построения индивидуальных маршрутов развития детей с ограниченными возможностями здоровья	2020 – 2022г.г.	х	педагог- психолог, учитель-логопед

1.3.	Информирование родителей об уровне развития и здоровья детей	Ежегодно	х	Педагоги, Ст. медсестра
1.4.	Проведение совместных конкурсов рисунков, выставок, поделок, различных мероприятий	В течении года	внебюджет	Воспитатели групп
1.5.	Реализация программы дополнительного образования по подготовке к школе	2020 – 2022г.г.	внебюджет	Педагог-психолог
1.6.	Мониторинг достижений детьми результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.	Ежегодно	х	ст.воспитатель, воспитатели групп
2.	Вовлечение и заинтересованность родителей в воспитательно - образовательном процессе и формировании предметно пространственной среды ДОУ	2020 – 2022г.г.	х	ст.воспитатель, воспитатели групп
2.2.	Обеспечение обучения и реализация системы инновационных форм взаимодействия с родителями	2020 – 2022г.г.	х	ст.воспитатель,
2.3.	Проведение систематической работы по выявлению запросов родителей о содержании и качества дошкольного образования в ДОУ	В течении года	х	ст.воспитатель,
2.4.	Ежегодное выявление посредством анкетирования удовлетворенности родителей воспитанников качеством предоставляемых услуг	Ежегодно	х	ст.воспитатель, воспитатели
3	Восстановление традиций семейного воспитания в оздоровлении детей и вовлечение семьи в образовательный процесс	2020 – 2022г.г.	внебюджет	ст.воспитатель, воспитатели
3.1.	Организация и проведение семейных презентаций исследовательских детских работ и проектов	2020 – 2022г.г.	х	ст.воспитатель, воспитатели
4	Создание системы консультирования и сопровождения родителей	2020 – 2022г.г.	х	Консультационный пункт ДОУ
4.1.	Организация и проведение родительских собраний, адресных консультаций, бесед и др.	2020 – 2022г.г.	х	ст.воспитатель, педагог - психолог
4.2.	Использования групповой формы работы и методики игротерапии с родителями и детьми в дошкольном образовательном учреждении	2020 – 2022г.г.	х	Педагог - психолог, Воспитатели

4 задача <i>Корректировка внутренней системы оценки качества образования с учетом региональных рекомендаций;</i>				
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Источник финансирования	Ответственные
1	Проведение внутренних аудитов в ОУ	2020г.	х	Служба мониторинга ДОУ
2.	Подготовка планов корректирующих мероприятий по результатам аудита качества образования в ОУ	2020 – 2022г.г.	х	Заведующий ОУ Старший воспитатель
3.	предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования	2020 – 2022г.г.	х	Заведующий ОУ служба мониторинга ДОУ
4.	Устранение недостатков (несоответствий), выявленных внутренним аудитом качества образования (при наличии)	2020 – 2022г.г.	внебюджет	Заведующий ОУ
5.	Анализ ВСОКО	2020 – 2022г.г.	х	Заведующий ОУ служба мониторинга ДОУ
6.	Ознакомление педагогического коллектива, сотрудников образовательного учреждения с миссией, политикой и целями в области качества образования	2020 – 2022г.г.	х	Заведующий ОУ служба мониторинга ДОУ