

ПРИНЯТО
Управляющим советом
МАДОУ «Детский сад № 56»
Протокол № 1 от «19» 09.

2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ «Детский сад №56»
Э.К.Файзуллина
Приказ № 9/11 от «21» 01 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ,
РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТЕ ДОБРОВОЛЬНЫХ
ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 56» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СТЕРЛИТАМАК
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

РАССМОТРЕНО

Советом родителей МАДОУ «Детский сад
№56» городского округа г.Стерлитамак РБ

Протокол № 1 «21» 09 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее — ГК РФ)

- Федеральный закон ««О некоммерческих организациях»»;

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273ФЗ

Федеральный закон от 11.08.1995 г. На 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

Письмо Министерство общего и профессионального образования РФ от 15.12.1998 г. №5 «О внебюджетных средствах образовательного учреждения».

1.2 Положение регулирует возможности, порядок и условия внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований, механизмов принятия решений о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения.

1.3 Порядок приема и оформления благотворительной помощи и пожертвований регулируется ГК РФ, НК РФ, ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Порядком ведения кассовых операций», Положением о правилах организации наличного денежного обращения.

2. Цели и задачи

2.1. МАДОУ «Детский сад № 56» г. Стерлитамак РБ может использовать добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

2.2 Добровольные пожертвования могут осуществляться в виде передачи благотворителями имущества, в том числе денежных средств, по определенному назначению Условие о целевом использовании может` быть выражено в общем виде без конкретизации действий.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1 Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2 Физические и юридические лицо вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Передача пожертвования осуществляется лицами на основании договора (приложение №1). Договор добровольного пожертвования может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

4.2. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет МАДОУ ”Детский сад № 56» г. Стерлитамак РБ в безналичной форме и не могут иметь фиксированный размер.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований.

5.1 Использование примененного имущества МАДОУ „Детский сад №56» Стерлитамак РБ должно производиться строго в соответствии с целевыми назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

6.1 Управляющим советом ДОУ, Советом родителей осуществляется контроль за переданными МАДОУ «Детский сад № 56» г. Стерлитамак РБ добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация МАДОУ „Детский сад №56»г. Стерлитамак РБ обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании имущества Управляющему совету ДОУ, Совету родителей.

6.2 Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет воспитатель, руководитель МАДОУ «Детский сад № 56» г. Стерлитамак РБ.

6.3 По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет им информацию об использовании средств.